

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 3
от 29 декабря 2015 года

Утверждаю
Директор ДШИ № 6
МО город Краснодар

« » _____ С.В.Плыгун
« » _____ 2015 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления
обучающихся в ДШИ № 6 МО город Краснодар

Краснодар, 2015 г.

1,Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом ДШИ № 6 МО город Краснодар (далее - Школа).

1.2. Положение устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Школе.

2. Порядок и основания перевода

2.1. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение.

2.1.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;

- в связи с переходом в другие образовательные учреждения, в том числе в образовательные учреждения, реализующие другие виды образовательных программ;

- по желанию родителей (законных представителей).

2.1.2. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.1.3. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года

2.1.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.1.5. Перевод обучающегося оформляется приказом директора учреждения.

2.1.6. При переводе обучающегося родителям (законным представителям) выдается академическая справка с характеристикой, индивидуальный план обучающегося (при наличии).

2.2. Перевод обучающихся из другого образовательного учреждения

2.2.1. Перевод обучающегося в Школу из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей (законных представителей) в тот же класс и образовательную программу приказом директора Школы при наличии свободных мест.

2.2.2. В случае выявления несоответствия уровню выбранной образовательной программы, Школа предлагает родителям (законным представителям) переход на другую образовательную программу при наличии вакантных мест.

2.2.3. При переводе обучающегося из другого образовательного учреждения родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:

- академическую справку по результатам текущей и промежуточной аттестации за период обучения в другом образовательном учреждении;
- индивидуальный план обучающегося (при наличии);
- заявление на имя директора Школы;
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребёнка с заключением о возможности заниматься по выбранному профилю (для хореографии);
- копию свидетельства о рождении ребёнка.

2.2.4. В случае отсутствия академической справки при приёме во второй и последующие классы в порядке перевода из другого образовательного учреждения проверка уровня способностей к обучению в Школе обязательна.

2.2.5. При несоответствии фактического уровня подготовки уровню, указанному в заявлении родителей (законных представителей) либо в академической справке, обучающемуся может быть предложено обучение на класс ниже.

2.2.6. При приёме обучающегося в Школу в порядке перевода администрация Школы обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом, Правилами поведения обучающихся, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Школе и непосредственно затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей), лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.2. Обучающийся может быть отчислен из учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.4. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска.

3.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания, применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также оказывает отрицательное влияние на нормальное функционирование учреждения.

3.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания, принимается Педагогическим советом и оформляется соответствующим приказом директора Школы.

3.7. Обучающимся, прервавшим обучение, по запросу выдается академическая справка об успеваемости по предметам, пройденным за время обучения в Школе.

3.8. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе Школе, в установленном законом порядке.

3.9. Отчисление не применяется к несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости)

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Восстановление обучающегося в Школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

- 4.2. Лица, отчисленные ранее из Школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.
- 4.3. Восстановление лиц в число обучающихся Школы осуществляется только на свободные места.
- 4.4. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы.
- 4.5. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор Школы, что оформляется соответствующим приказом.
- 4.6. Восстановление осуществляется при условии освоения образовательной программы за год, в котором был отчислен обучающийся на 75% и успешной промежуточной аттестации за данный год без потери года в следующий класс. В остальных случаях обучающийся проходит повторный курс обучения в классе, из которого был отчислен. При восстановлении в Школе заместитель директора, ответственный за учебную работу устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
- 4.7. Обучающимся, восстановленным в Школе и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об образовании установленного образца.